

به نام خداوند جان و خرد



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی جهرم

واحد توسعه آموزش بالینی

شیوه نامه کمیته توانمندسازی اعضای هیأت علمی

دانشکده پرستاری

مقدمه:

با توجه به نقش و جایگاه اعضای هیات علمی در توسعه کمی و کیفی آموزش، پژوهش و خدمات مراقبتی در دانشگاه توجه به مقوله توانمند سازی اعضای هیات علمی به منظور ایفای موثر نقش های ایشان یک ضرورت اجتناب ناپذیر تلقی می شود. به ویژه در دانشگاه های علوم پزشکی توانمندسازی اعضای هیات علمی، به لحاظ نقش مهمی که در سلامت جامعه در ابعاد متعدد دارند، از اهمیت بیشتری برخوردار است. منظور از توانمندسازی اعضای هیات علمی فعالیت های برنامه ریزی شده برای آماده سازی و یا کمک به اعضای هیات علمی برای ایفای نقش های آن ها در زمینه های آموزش، پژوهش، رهبری و مدیریت آموزش است که منجر به بهره وری، سودمندی، کارایی و توسعه فردی و حرفه ای اعضای هیات علمی برای رسیدن به اهداف متعالی دانشگاه می شود.

یکی از اصلی ترین وظایف واحد توسعه آموزش بالینی، برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی دوره های توانمند سازی آموزشی و در نهایت ایجاد هماهنگی و نظارت بر فعالیت های توانمند سازی آموزشی در حال اجرا در دانشکده می باشد. لذا در راستای شیوه نامه کشوری الزامی بودن دوره توانمندسازی جهت اساتید جدیدالورود، اساتید متقاضی ارتقاء مرتبه و همچنین به روز بودن سایر اساتید با روش های نوین آموزش و ارزشیابی، همچنین در راستای شیوه نامه مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در سال ۱۳۹۹ این شیوه نامه در قالب ۹ ماده جهت اجرای برنامه جامع توانمندسازی با همکاری دبیر کمیته توانمندسازی و مسئول دفتر توسعه دانشکده و معاون آموزشی دانشکده پرستاری تدوین گردید و بر اساس تصویب در شورای آموزشی برنامه جامع توانمند سازی طراحی، اجرا و ارزشیابی می گردد.

کمیته توانمند سازی اساتید با در نظر گرفتن معیارهای کیفیت دوره الزامی توانمندسازی آموزشی اعضای هیات علمی ابلاغ شده از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت و با نیازسنجی آموزشی، بررسی فرم های نیازسنجی تکمیل شده توسط اساتید و بررسی متون مربوطه، برنامه توانمندسازی آموزشی اعضای هیات علمی دانشکده پرستاری را با هدف ارتقای توانمندسازی اعضای هیات علمی و به روزرسانی توانایی های ایشان در جهت اعتلای فرایند یاددهی و یادگیری و ارتقای توانمندی های اعضای هیات علمی تهیه و تدوین نموده است.

در این راستا کمیته توانمندسازی اساتید دانشکده پرستاری در نظر دارد بر اساس نیازسنجی آموزشی با روش های مختلف اقدام به شناسایی نیازهای آموزشی اساتید نموده و برنامه جامعی برای پوشش محتوایی نیازهای آموزشی، طراحی و اجرا نماید. شکی نیست که توانمندسازی آموزشی اعضای هیات علمی تنها راهکار ارتقاء کیفی فعالیت های آموزشی در دانشکده نیست و برای تحقق این مهم مجموعه ای از اقدامات در هم تنیده و سیاست گذاری صحیح و مناسب مورد نیاز است.

ماده ۱- تعاریف و اصطلاحات

- ۱-۱ دانشگاه علوم پزشکی: از نظر تقسیم بندی آمایش سرزمینی جزء کلان منطقه ۵ کشوری است این دانشگاه شامل دانشکده پزشکی، دانشکده پرستاری و دانشکده پیراپزشکی می باشد.
- ۲-۱ مرکز مطالعات: منظور از مرکز مطالعات، مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (EDC) دانشگاه می باشد که زیر نظر معاونت آموزشی دانشگاه فعالیت می نماید. ابلاغ رئیس این مرکز توسط معاون آموزشی دانشگاه صادر می گردد.
- ۳-۱ دفتر توسعه: منظور از دفتر توسعه، دفتر مطالعات و توسعه آموزش (EDO) مستقر در سطح دانشکده های پرستاری، پیراپزشکی و پزشکی و دفاتر توسعه بیمارستان های آموزشی مطهری، پیمانیه و سیدالشهدا می باشد. این دفاتر به لحاظ ساختاری زیر مجموعه دانشکده بوده اما به لحاظ عملکردی تحت نظارت EDC دانشگاه فعالیت می نمایند. ابلاغ مسئول این مرکز، توسط رئیس دانشکده و با تایید مدیر EDC صادر می گردد.
- ۴-۱ دانشکده: منظور از دانشکده، دانشکده های پرستاری، پیراپزشکی و پزشکی می باشد. ابلاغ رئیس دانشکده، توسط رئیس دانشگاه صادر می گردد.
- ۵-۱ کمیته توانمندسازی اساتید دانشگاه: مقر این کمیته در مرکز مطالعات و توسعه می باشد و اعضای آن شامل اعضای هیات علمی از گروه های علوم پایه / بالینی و گروه های آموزش پرستاری، فارغ التحصیلان و تحصیل کردگان رشته آموزش پزشکی می باشد. مسئولیت این کمیته به عهده مدیر مرکز مطالعات و توسعه می باشد. این کمیته تعامل مستقیم با دفاتر توسعه دانشکده پزشکی، پرستاری و پیراپزشکی و دفاتر توسعه بیمارستان های آموزشی دارد و با مرکز امور هیات علمی، مرکز آموزش مجازی، اداره آموزش مداوم، انجمن های علمی حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی در قالب تفاهم نامه فی ما بین مرکز توسعه و معاونت دانشجویی و فرهنگی دارد.
- ۶-۱ کمیته توانمندسازی اساتید دانشکده: مقر این کمیته در دفاتر توسعه دانشکده های پرستاری، پیراپزشکی و پزشکی می باشد و اعضای آن شامل مسئولین آموزشی و اعضای هیات علمی از گروه های علوم پایه / بالینی و گروه های پرستاری و پیراپزشکی، متناسب با دانشکده های مربوطه می باشد. مسئولیت این کمیته به عهده دفاتر توسعه می باشد. این کمیته تعامل مستقیم با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی داشته و گزارشات لازم به این مرکز ارسال می نماید. همچنین دوره های توانمندسازی اساتید با موضوعات اختصاصی را در تعامل با EDC برگزار می نماید.

ماده ۲: اهداف برنامه جامع توانمند سازی اعضای هیات علمی در سطح دانشکده پرستاری (نیازسنجی، اجرا و پایش برنامه توانمند سازی با موضوعات اختصاصی)

۱-۲ هدف کلی کمیته توانمندسازی اساتید:

ارتقا و توانمند سازی اساتید در بعد تخصصی

بهبود و توسعه توانمند سازی اساتید در بعد عمومی (ارتباط حرفه ای، رفتار و اخلاق حرفه ای و...)

ارتقاء کیفیت فعالیت های آموزشی اساتید با مدارج علمی متفاوت

۲-۲ اهداف اختصاصی :

- بهینه سازی روند نیازسنجی و تعیین اولویت های آموزشی اعضای هیات علمی با همکاری EDC
- بهبود روش های توانمند سازی آموزشی در ابعاد و روشهای تدریس، ارزشیابی، مدیریتی و برنامه آموزشی
- ارتقا توانمند سازی اساتید در زمینه آموزش و ارزشیابی الکترونیک
- بهبود تطبیق دوره ها متناسب با شرایط شرکت کنندگان
- توسعه و تخصصی کردن دوره های آموزشی
- تقویت شرکت اعضای هیات علمی در برنامه های توانمندسازی آموزشی
- ارتقای کمی و کیفی ارزشیابی دوره های توانمندسازی آموزشی برگزار شده
- ترویج ابعاد مختلف اخلاق و رفتار حرفه ای

ماده ۳- راهبردها و سیاست ها:

تدوین و اجرای برنامه های آموزشی با حداکثر اثربخشی از طریق فعالیت های زیر:

۳-۱ نیازسنجی آموزشی جامع و به روز اساتید

۳-۲ هم فکری و هم اندیشی با افراد صاحب نظر و تجربه جهت تدوین برنامه آموزشی مناسب و قابل اجرا

۳-۳ بهره گیری از مشارکت حداکثری اساتید در کلیه فعالیت های آموزشی کمیته از جمله تدریس کارگاه ها

۳-۴ بهره گیری از مشارکت حداکثری اساتید سایر مراکز علمی و آموزشی شهرستان

۳-۵ بهره گیری از مشارکت حداکثری سوپروایزرهای آموزشی بیمارستان ها در راستای به اشتراک گذاشتن آخرین دستورات عملی های بالینی ابلاغ شده از سوی وزارت بهداشت

۳-۶ اجرای حداقل ۸۰ درصد برنامه ها در زمان پیش بینی شده

۳-۷ ارزشیابی از برنامه ها و کارگاه های برگزار شده

۳-۸ بازنگری در برنامه های پیش رو مبنی بر نتایج ارزشیابی برنامه های مشابه قبلی

ماده ۴: اصول

۴-۱ ماهیت بر گزاری دوره های توانمندسازی اختصاصی و آموزشی مبتنی بر نیازهای اساتید بصورت مستمر

۴-۲ برگزاری دوره های توانمند سازی با تاکید و تقویت موضوعات اختصاصی و همکاری در برگزاری دوره های توانمندسازی با تاکید و تقویت نقش حرفه ای اساتید، ارتقای مهارت های ارتباطی اساتید، تقویت توانمندی تسهیل گری، سخنرانی، خود ارتقایی و اهمیت نقش اساتید به عنوان ارزیاب، برنامه ریز، تامین کننده منابع آموزشی و مشاور

۳-۴ ماهیت الزامی بودن گذراندن دوره توانمند سازی جهت اساتید جدید و اساتید متقاضی ارتقای رتبه

ماده ۵ - وظایف و اختیارات کمیته توانمند سازی دانشکده پرستاری در خصوص برنامه جامع توانمند سازی

۱-۵ برنامه ریزی مناسب جهت انجام نیازسنجی بلند مدت و کوتاه مدت کارگاه‌های آموزشی : در راستای اولین گام طراحی آموزشی و به منظور رسیدن به لیست جامعی از نیازها از روش‌های مختلفی جهت انجام نیازسنجی استفاده می‌شود. فرم‌های نیازسنجی آموزشی پس از طراحی از طریق اتوماسیون به اساتید ارسال می‌گردد و برای تکمیل توسط اساتید اطلاع‌رسانی‌های مکفی انجام خواهد شد. خروجی فرم‌های نیازسنجی بررسی و در نهایت اولویت‌های آموزشی استخراج می‌گردد.

۲-۵ برنامه ریزی کارگاه‌های توانمندسازی برحسب نیاز اساتید دانشکده پرستاری : با توجه به اولویت‌های آموزشی به دست آمده از نیازسنجی انجام شده در حیطه‌های مختلف آموزش، پژوهش و آموزش‌های بالینی دوره‌های آموزشی در قالب کارگاه‌های حضوری و غیرحضوری و بارگذاری مطالب آموزشی در سامانه دانشکده برگزار خواهد شد.

۳-۵ هماهنگی با مدیر مرکز در راستای ارائه عناوین کارگاه‌های پیشنهادی در هر شش ماه و ارتقا کیفیت کارگاه‌ها

۴-۵ هماهنگی با مدیر مرکز در راستای ارتقا فرایند ثبت نام، اجرا و ارزشیابی کارگاه‌های توانمندسازی

۵-۵ هماهنگی با مسئولین توسعه آموزش پزشکی دانشکده‌ها جهت برگزاری کارگاه‌های موردی در دانشکده‌ها

۶-۵ تعیین مدرسین دوره‌های توانمندسازی و کارگاه‌های توانمندسازی با موضوعات اختصاصی از بین اساتید توانمند، آشنا با مفاهیم مورد نظر

۷-۵ اطلاع‌رسانی فرایند دوره از ابتدا تا پایان : جهت اطلاع‌رسانی جامع برنامه‌های توانمندسازی اساتید از چندین روش استفاده می‌گردد. علاوه بر ارسال نامه اطلاع‌رسانی به مدیر EDC دانشگاه، اعضای هیات علمی دانشکده پرستاری و ریاست محترم دانشکده پیراپزشکی، اخبار مربوط به اطلاع‌رسانی کارگاه‌ها در گروه‌های اطلاع‌رسانی اختصاصی که با حضور همه اساتید و مربیان دانشکده در ایستا تشکیل گردید به صورت کامل و لحظه‌ای در اختیار افراد ذی‌نفع قرار می‌گیرد.

۸-۵ نظارت بر امور مربوط به برگزاری کارگاه‌های آموزشی

۹-۵ نظارت بر نحوه انجام حضور و غیاب، ارزشیابی و صدور گواهی کارگاه‌ها

۱۰-۵ بررسی نتایج ارزشیابی کارگاه‌ها و ارتقا سطح کارگاه‌ها : جهت ارزشیابی مدرسین فرم ارزشیابی در پایان هر جلسه در اختیار همکاران قرار داده می‌شود و در خصوص ضرورت تکمیل فرم اطلاع‌رسانی انجام می‌گردد. همچنین

نظرات به صورت فردی از همکاران فعال در عرصه آموزش گرفته می شود و این موضوع در انتخاب مدرسین برای جلسات آتی لحاظ می گردد.

ماده ۶ - روش ارزشیابی دوره های توانمندسازی و فواصل انجام

- ۱-۶ ارزشیابی کیفیت دوره های توانمندسازی در پایان هر دوره توسط مشارکت کنندگان در سطح دانشکده
- ۲-۶ ارزشیابی کیفیت کارگاهی به تفکیک موضوع، استاد ارائه کننده در پایان هر روز کارگاه در سطح دانشکده
- ۳-۶ ارزشیابی از کیفیت کارگاه ها/دوره های توانمندسازی حضوری و غیر حضوری در سطح دانشکده
- ۴-۶ ارزشیابی دوره های توانمندسازی از نظر زمان اجرا، روش اجرا، میزان فعال بودن مشارکت کنندگان، کاربردی بودن آن در سطح دانشکده
- ۵-۶ انجام ارزشیابی کیفیت کارگاه ها/ دوره توانمندسازی بصورت کاغذی در سطح دانشکده

ماده ۷ : سیستم دریافت و ارائه بازخورد در خصوص دوره های توانمندسازی

- ۱-۷ تعامل با مشارکت کنندگان از طریق گروه های اجتماعی و دریافت بازخورد از تاثیر دوره توانمندسازی
- ۲-۷ ارائه بازخورد در خصوص نقش فعالانه / غیر فعالانه شرکت کنندگان
- ۳-۷ تهیه فرم ارائه بازخورد و دسترسی مشارکت کنندگان دوره به فرم های ذیربط
- ۴-۷ تاثیر بازخورد های بر تنظیم برنامه های بعدی دوره های توانمندسازی جهت افزایش اثر بخشی دوره

ماده ۸ - صدور گواهی جهت مشارکت کنندگان

- ۱-۸ صدور گواهی الکترونیکی و ارسال به مرکز مطالعات و توسعه جهت تایید و امضا و بارگذاری لینک آن در سایت دانشکده پرستاری (قسمت کمیته توانمندسازی اساتید) جهت مشارکت کنندگان
- ۲-۸ تهیه فرم کاغذی در صورت نیاز جهت مشارکت کنندگان
- ۳-۸ تهیه فرم تقدیر و تشکر از مدرسین دوره و کارگاه های توانمندسازی و ارسال به مرکز مطالعات و توسعه جهت تایید و امضا
- ۴-۸ پیگیری صدور گواهی با لحاظ امتیاز دانش پژوهی جهت اساتید مدرس و شرکت کننده در دوره ها از طرف مرکز مطالعات و توسعه

ماده ۹ : تهیه و پایش گزارشی از نتایج ارزشیابی دوره جهت مسئولین ذیربط

- ۱-۹ تهیه گزارش مفید و مختصر از فرایند، نتایج، گروه های شرکت کننده و نتایج ارزشیابی (هر ۶ ماه) و ارسال جهت مرکز مطالعات و توسعه /ریاست و معاونین آموزشی دانشکده و سایر مسئولین ذیربط از طرف کمیته

۲-۹ تهیه گزارشی مفصل با جزییات جهت کمیته توانمند سازی مرکزی دانشگاه در مرکز مطالعات و توسعه آموزش

۳-۹ ارسال گزارشی از دوره های توانمند سازی و محتوای ذیربط جهت درج در سایت دفاتر توسعه و مرکز توسعه